

Protokoll

21. (21-25) Gemeinderatssitzung des Einwohnergemeinderates Flumenthal

vom Montag, 8. Mai 2023, 19.30 Uhr
im Gemeindesaal Flumenthal

Kurzfassung zur Veröffentlichung im Internet **(P.21 (21-25) kurzfass)**

Vorsitz:	Christoph Heiniger, Gemeindepräsident
Anwesend:	Nathalie Stampfli Andreas Tanner Gaby Schneeberger Markus Zubler
Gast:	Michel Fournier, Präsident der Finanzkommission (Traktandum 3)
Protokoll:	Jacqueline Fuchs, Gemeindeschreiberin

Traktandenliste

1. Begrüssung, Eintreten auf Traktandenliste C. Heiniger
 - . Diskussion, Beschluss
2. Protokoll C. Heiniger
 - . GR-Sitzung vom 03.04.2023
 - . Diskussion, Genehmigung
3. Jahresrechnung 2022 M. Fournier/M. Zubler
 - . Genehmigung der Nachtragskredite (Erfolgsrechnung und Investitionsrechnung)
 - . Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung, Bilanz per 31.12.2022
 - . Empfehlungen der FIKO
 - . Bericht des Gemeinderates (Entwurf Ressortchef)
 - . Revision – Bericht / Erläuterungsbericht der Revisionsstelle (Revisionstermin 15.05.23)
 - . Orientierung, Diskussion, Beschluss (Verabschiedung zuhanden der GV 14.06.23)
4. Rechnungs-Gemeindeversammlung vom 14.06.2023 C. Heiniger
 - . Besprechung Traktanden und Referenten - Publikation
 - . Orientierung, Diskussion, Beschluss
- 5.* Kirchmatt – Partizipation am nächsten Projektschritt M. Zubler
 - . Antrag der Grico-Group AG
 - . Orientierung, Diskussion, Beschluss
6. Aktuelle Lagebeurteilung C. Heiniger
 - . Aktuelle Informationen / Diskussionen zu div. Spezialthemen
 - . Orientierung, Diskussion, allenfalls Beschluss

7. Mitteilungen / laufender Posteingang C. Heiniger
. Kenntnisnahme, Auftragserteilung
8. Berichte der Ressortchefs Alle
. Information, Kenntnisnahme, allenfalls Beschlüsse
9. Verschiedenes Alle
. Information, Diskussion, allenfalls Beschluss
1. **Begrüssung, Eintreten auf Traktandenliste**
. **Diskussion, Beschluss**

Christoph Heiniger begrüsst zu der heutigen Sitzung.

Die Einladung dazu wurde, zusammen mit den Unterlagen zu den Traktanden, am 3. Mai 2023 verschickt.

Als Gast zu Traktandum 3 dürfen wir heute Herr Michel Fournier (Präsident Finanzkommission) begrüssen.

Markus Zubler möchte unter Traktandum 9 noch etwas i.S. Fila besprechen.

Die erweiterte Traktandenliste wird genehmigt und das Eintreten beschlossen.

2. **Protokoll**
. **GR-Sitzung vom 03. April 2023**
. **Diskussion, Genehmigung**

Protokoll der GR-Sitzung vom 03. April 2023

Das Protokoll wird ohne Aenderungen genehmigt und verdankt.

3. **Jahresrechnung 2022**
- . Genehmigung der Nachtragskredite (Erfolgsrechnung und Investitionsrechnung)
 - . Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung, Bilanz per 31.12.2022
 - . Verpflichtungskreditkontrolle
 - . Empfehlungen der FIKO
 - . Budgetunterschreitungen
 - . Anlagespiegel per 31.12.2022
 - . Bericht des Gemeinderates (Entwurf Ressortchef)
 - . Revision – Bericht / Erläuterungsbericht der Revisionsstelle (Revisionstermin 15.05.23)
 - . Orientierung, Diskussion, Beschluss (Verabschiedung zuhanden der GV 14.06.23)

Einleitung

Den Gemeinderäten liegen alle nachstehenden Unterlagen vor und werden diesem Protokoll angehängt.

- . Liste Nachtragskredite (ER und IR)
- . Erfolgsrechnung und Investitionsrechnung
- . Bilanz per 31.12.2022

- . Verpflichtungskreditkontrolle
- . Budgetunterschreitungsliste
- . Anlagespiegel per 31.12.2022
- . Empfehlungen der Fiko

Michel Fournier: Zeigt den Anwesenden den Vergleich der Budgets mit den Rechnungen der letzten Jahre auf:

Vergleich Ergebnisse 2008 - 2022

	Budget		Rechnung		Differenz
	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	
2008			Fr. 154'163		
2009	Fr. 94'855			Fr. 4'828	Fr. 99'683
2010	Fr. 124'000			Fr. 8'983	Fr. 132'983
2011	Fr. 114'900		Fr. 15'600		Fr. 99'300
2012	Fr. 178'400		Fr. 143'014		Fr. 35'386
2013	Fr. 68'250			Fr. 68'601	Fr. 136'851
2014		Fr. 15'200		Fr. 17'722	Fr. 2'522
2015	CHF 76'900			Fr. 393'501	Fr. 470'401
2016	CHF 70'400			Fr. 301'186	Fr. 371'586
2017		Fr. 19'180		Fr. 546'995	Fr. 527'815
2018		Fr. 71'077		Fr. 37'105	Fr. 33'972
2019		Fr. 180'893		Fr. 70'799	Fr. 110'094
2020		Fr. 30'210	Fr. 161'555		Fr. 191'765
2021	CHF 26'241			Fr. 92'679	Fr. 118'920
2022	CHF 127'117		Fr. 88'711		Fr. 38'406
2023	CHF 104'234				

Das Budget 2022 wurde mit einem Aufwandüberschuss von CHF 127'117.00 genehmigt. Die Jahresrechnung 2022 präsentiert (unter Vorbehalt der Revision vom 15.05.2023) einen Aufwandüberschuss von CHF 88'711.00.

So können wir von einem um rund CHF 40'000.00 besseren Ergebnis als vorgesehen rechnen.

Ein Minus ist nie schön, aber wenn wir so schauen, haben wir meistens ein Plus gehabt. Es tönt immer nach viel (ein Aufwandüberschuss von rund CHF 90/m). Wir dürfen aber nicht vergessen, dass wir ein Budget von rund CHF 5/Mio. haben und der vorliegende Aufwandüberschuss nur gerade mal 1.8-2.00 % davon ausmachen.

Das stimmt unseren Präsidenten der Finanzkommission zuversichtlich und zeigt ihm auch auf, dass es kein strukturelles Problem gibt.

In unserer Erfolgsrechnung sind die Steuereinnahmen von natürlichen Personen: Konto-Nr. 9100.4000.00 über CHF 2'981'536.65 (Budget 2022: CHF 2'850'000.00) der grösste Posten.

So sind wir hier deutlich über dem Budget. Auch das stimmt M. Fournier positiv.

Eingehende Detaildiskussion

Der Revisionsbericht liegt noch nicht vor, da die Revision erst am 15.05.2023 stattfindet.

Beschlussfassung über die Empfehlungen der Finanzkommission sowie den heute eingereichten Antrag betr. der Nachtragskredite bzw. Budgetunterschreitungen:



Einwohnergemeinde Flumenthal, Finanzkommission

Empfehlungen der Finanzkommission z.H. des Gemeinderates zur Jahresrechnung 2022

Die FIKO empfiehlt, folgende Ergebnisse zu genehmigen:

Empfehlung 1: Jahresrechnung

- a) Erfolgsrechnung 2022 mit einem Aufwandüberschuss von CHF 88'711.48

Empfehlung 2: Spezialfinanzierungen

- b) Wasserversorgung mit einem Aufwandüberschuss von CHF 9'563.98
- c) Abwasserbeseitigung mit einem Ertragsüberschuss von CHF 37'771.40
- d) Abfallbeseitigung mit einem Ertragsüberschuss von CHF 21'531.51

Empfehlung 3: Investitionsrechnung

- e) Investitionsrechnung (inkl. Spezialfinanzierungen) mit einer Nettoinvestition von CHF 197'113.15

Empfehlung 4: Verwendung des Ertragsüberschuss der Erfolgsrechnung

- f) Die FIKO empfiehlt, den Aufwandsüberschuss der Erfolgsrechnung von CHF 88'711.48 mit dem Eigenkapital von CHF 2'088'927.27 zu verrechnen. Dieses reduziert sich dadurch per 31.12.2022 auf CHF 2'000'215.79.

Empfehlung 5: Verwendung des Ertrags- /Aufwandüberschusses der Spezialfinanzierungen

- g) Die FIKO empfiehlt, die jeweiligen Ertrags- /Aufwandüberschüsse mit dem entsprechenden Eigenkapital zuzuweisen.

Eigenkapital Wasserversorgung: CHF 571'707.33
Eigenkapital Abwasserbeseitigung: CHF 553'338.55
Eigenkapital Abfallbeseitigung: CHF 193'311.88

Empfehlungen der Finanzkommission z.H. des Gemeinderates zum neuen Layout der Jahresrechnung

Die FIKO empfiehlt, im Zuge der Erneuerung des Ringhefts «Jahresrechnung» die Nachtragskreditkontrolle anzupassen. Das Hauptziel ist die Erhöhung der Aussagekraft.

Empfehlung

In der Nachtragskreditkontrolle werden **negative** Abweichungen der Ist-Zahlen zu den Budget-Zahlen über CHF 1'000 aufgezeigt. Neu sollten aus unserer Sicht ebenfalls die **positiven** Abweichungen aufgezeigt werden und zwar aus folgenden Gründen:

- **Vollständigkeit:** Wieso sollen nur die negativen Abweichungen ausgewiesen werden, nicht aber die positiven?
- **Budgetqualität:** Je genauer ein Budget, desto geringer die Abweichungen zwischen den budgetierten und den tatsächlich eingetroffenen Zahlen. Um die Budgetqualität einschätzen zu können, sind aber auch die positiven Abweichungen relevant.
- **Gute Gemeindeführung:** Sollten die budgetierten Ausgabenposten durch eine gute Gemeindeführung nicht ausgeschöpft werden, soll dies ebenfalls aufgezeigt werden. Ganz nach dem Motto "Tue Gutes und rede davon".

Um weiterhin die Übersichtlichkeit zu ermöglichen und im Sinne der Relevanz empfehlen wir im gleichen Zug die Hürde von CHF 1'000.- auf CHF 2'000.- zu erhöhen. Bei einem Budget von knapp 5 Millionen Franken würden wir uns auch nach dieser Erhöhung der Hürde im Bereich von 0.4 Promille bewegen.

Sollte der Begriff nicht gesetzlich vorgeschrieben sein, empfehlen wir den Begriff «Nachtragskreditkontrolle» durch den Begriff «Abweichungsanalyse» ersetzen, da die ursprüngliche Bezeichnung dem neuen Informationsgehalt nicht mehr gerecht wird.

Es wurde ein Vorschlag gemacht, dass wir das Layout unserer Rechnungen etwas neu gestalten könnten. J. Fuchs und auch die Finanzkommission nimmt diesen Vorschlag gerne an.

Damit verbunden ist der vorstehende Antrag entstanden. Man sollte doch auch die Budgetunterschreitungen einbinden, jedenfalls macht es rein psychologisch Sinn.

Weiter empfiehlt die Finanzkommission die Budgetüberschreitungen wie auch die Unterschreitungen ab CHF 2'000.00 herauszufiltern. Der bisherige Betrag von CHF 1'000.00 erscheint doch ein wenig tief – bei einem Budget in unserer Grössenordnung. Gerne würde die Fiko der Auswertung den Titel «Abweichungsanalyse» geben.

Markus Zubler unterstützt die Empfehlungen der Finanzkommission vollumfänglich.

Beschlussfassung des Gemeinderates

Der Gemeinderat stimmt einstimmig für die Empfehlungen der Finanzkommission. Die neue Hürde von CHF 2'000.00 für die Abweichungen soll, wenn möglich schon in der Jahresrechnung 2022 angewandt werden.

Die Jahresrechnung 2022 wird somit zuhanden der Gemeindeversammlung vom 14.06.2023 verabschiedet.

4. **Rechnungs-Gemeindeversammlung vom 14. Juni 2023**

- . Besprechung Traktanden und Referenten - Publikation
- . Orientierung, Diskussion, Beschluss

Einleitung

Christoph Heiniger hat den Entwurf für die Einladung zur GV vom 14.03.2023 vorgelegt.

Ausser dem Referenten im Traktandum 4 ist alles klar.



EINWOHNERGEMEINDE FLUMENTHAL
Jurastrasse 6
4534 Flumenthal

espace SOLOTHUR
savoir vivre

Flumenthal 28. April 20

Einladung zur Rechnungs - Gemeindeversammlung

Mittwoch, 14. Juni 2023, 19.30 Uhr in der Mehrzweckhalle

Traktanden:

Referent:

- | | |
|---|--------------|
| 1. Begrüssung, Eintreten auf Traktandenliste | Ch. Heiniger |
| 2. Wahl der Stimmenzähler | Ch. Heiniger |
| 3. Protokoll der Gemeindeversammlung vom 15.12.2022 | Ch. Heiniger |
| 4. Abrechnung / Schliessung Verpflichtungskredite | ??? |
| 4.1 Investitions-Kredit Schulraumplanung | |
| 5. Rechnung 2022 | M. Zubler |
| 5.1. Genehmigung/Kennzeichnung der Nachtragskredite (Erfolgs- und Investitionsrechnung und Verpflichtungskredit-Kontrolle | |
| 5.2. Genehmigung der Erfolgsrechnung inkl. Gewinnverwendung | |
| 5.3. Genehmigung der Investitionsrechnung | |
| 5.4. Genehmigung der Bilanz per 31.12.2022 | |
| 6. Bericht über die Rechnungsprüfung 2022 | M. Zubler |
| 7. Orientierungen | Ch. Heiniger |
| 8. Verschiedenes | Ch. Heiniger |

Für die Einwohnergemeinde:

Der Gemeinderat

Der Gemeinderat ist mit diesem Entwurf einstimmig einverstanden.

Weiteres Vorgehen

Terminplan Gemeindeversammlung

<u>Datum:</u>	<u>Was:</u>	<u>Bemerkungen</u>
14.06.2023	Gemeindeversammlung	Rechnung
25.05.2023	Publikation Anzeiger	
02.06.2023	Auflage Unterlagen	
26.05.2023	Abgabe Unterlagen	an GP

XY erkundigt sich, ob wir nach der Gemeindeversammlung wieder zu einem Umtrunk einladen sollen.

Der Gemeinderat ist für einen Apéro im Restaurant Neuhüsli.

5.* Kirchmatt – Partizipation am nächsten Projektschritt

- . Antrag der Grico Group AG
- . Orientierung, Diskussion, Beschluss

Traktandum ist nicht öffentlich

Eingehende Detaildiskussion

Beschlussfassung

Der Gemeinderat spricht sich für eine weitere Partizipation an der Entwicklung jedoch gegen eine Mitfinanzierung gemäss Antrag der Grico Group AG aus.

6. Aktuelle Lagebeurteilung

Einleitung

Es gibt aktuell keine Meldungen.

7. Mitteilungen

- . Perspektive: Die Einladung zu der Vereinsversammlung vom 30.05.2023 hat Christoph Heiniger an seine private Adresse erhalten.

Nathalie Stampfli kann in diesem Jahr auch nicht teilnehmen. J. Fuchs wird Christoph Heiniger und Nathalie Stampfli entschuldigen.

- . Bestellung der Uebersetzstelle 2102.400 Flumenthal I:
15.05.2023 – 26.05.2023
Truppe: Rttg Bat 2 (Erreichbar unter Tel.: 079 435 00 66 E. Bischoff).

Diese Bestellung wird ausgehängt.

- . Alpiq Hydro Aare AG: Schreiben vom 27.04.2023:
Gefahrenhinweis bezüglich Hochwasser. Das mitgeschickte Gefahrenschild wird ebenfalls ausgehängt.

Christoph Heiniger: Am letzten Mittwoch, fand eine Begleitgruppensitzung «Fischaufstieg» statt – zu welcher er sich entschuldigen musste. Es wurde gemäss Protokoll darüber informiert, dass die redimensioniert werden muss. Dies infolge Vorkommen von Arsen.

- . Die Vigier Beton hat uns eine Broschüre über die Neuorganisation zugestellt. Diese wird in die Zirkulationsmappe gelegt.
- . Einladung zur Kant. Sportpreisfeier 2023 vom 15.05.2023. Flumenthal wird nicht vertreten sein.
- . Schweizerisches Rotes Kreuz Kanton Solothurn. Der Jahresbericht 2022 kann via QR-Code eingesehen werden.
- . Einladung zur 70. GV des Schweizerischen Gemeindeverbands: 08.06.2023 ab 09.00 Uhr im Kongresszentrum Bernexpo AG: Flumenthal wird nicht vertreten sein.
- . Einladung zur GV der INVESO (Industrieverband Sol. und Umgebung):
16. Mai 2023 – Flumenthal wird nicht vertreten sein.

21. Sitzung vom 08. Mai 2023

- Einladung zur Informationsveranstaltung vom VSEG zum Thema: Neue Altersstrategie für die Solothurner Einwohnergemeinden: 01.06.2023, 16.30 h – 18.30 Uhr im Alten Spital Solothurn.

Nathalie Stampfli und Christoph Heiniger nehmen teil.

- Die allseitig unterzeichnete Leistungsvereinbarung mit der PRO Senectute liegt nun vor. Das Original wird in den Vereinbarungs- und Vertragsordner vom GP gelegt.

- Kurzprotokoll Meldewesen per 11.04.2023:

2	Geburten
1	Todesfall
9	Wegzüge
12	Zuzüge

Einwohner per 11.04.2023: 1030 Personen.

- Gemeindestatistik vom Amt für Wirtschaft und Arbeit Solothurn – März 2023:

Erwerbstätige	660	Personen	
Stellensuchende	13	Personen	1.97
Arbeitslose	7	Personen	1.06

- RRB Nr. 2023/468 vom 28.03.2023:
Beiträge 2023 der EG an das kommunale Leistungsfeld Alimentenbevorschussung
Akonto: Total CHF 4'500'000.00. Anteil Flumenthal: CHF 16'300.00
- RRB Nr. 2023/475 vom 28.03.2023:
Beiträge 2023 des Kantons an die Aufnahme und Unterbringung von unmündigen Personen ausserhalb des Elternhauses (Fremdplatzierung Minderjähriger) 1. Akonto
Total CHF 9'400'000.00. SDMUL: CHF 532'000.00.
- RRB Nr. 2023/476 vom 28.03.2023:
Beiträge 2023 der EG an die Ergänzungsleistungen zur AHV/1. Akonto:
Total CHF 44'900'000.00. Anteil Flumenthal: CHF 162'500.00.
- RRB Nr. 2023/477 vom 28.03.2023:
Beiträge 2023 der EG an die Verwaltungskosten der Ergänzungsleistungen zur AHV/
1. Akonto: Total CHF 4'740'000.00. Anteil Flumenthal: CHF 17'200.00.
- RRB Nr. 2023/499 vom 28.03.2023:
Abgabe von Gewinn Gutscheinen und Edelmetallen bei bewilligungsfreien Lottos und Tombolas an einem Unterhaltungsanlass.
- Amt für Gemeinden: Volkswirtschaftsdepartement: Verfügung vom 03.04.2023 /
Genehmigung der Aenderungen im Titel 2 und 12 im Friedhofreglement der
EG Flumenthal, Gemeinde Hubersdorf, und der Gemeinde Kammersrohr.

Kostenfolge: CHF 450.00.

Kopien der Bewilligung sind an die beiden Nachbargemeinden geschickt worden.

Inkrafttretung: 01. Januar 2023.

8. Berichte der Ressortchefs

Verwaltung/Bildung/Gemeindepräsidium/Christoph Heiniger

- . Die Delegiertenversammlung der GSU hat stattgefunden. Alle Vertreter aus den Gemeinden waren anwesend und sämtliche Beschlüsse wurden einstimmig gefällt.

Der GSU-Vorstand hat ein Konzept für die Zusammenarbeit der Forteband und der GSU besprochen und genehmigt. Es wird sich gegenseitig unter die Arme gegriffen.

Umwelt & Energie / Senioren / Gaby Schneeberger

- . Die Einladungen zur der Seniorenfahrt vom 23. Mai 2023 wurde verteilt. Es haben sich bereits 49 Personen angemeldet und es wird noch mehr Anmeldungen geben.

Die Spitex kann in diesem Jahr keine Angestellte stellen, um an der Fahrt mitzugehen. So wurde der Sanitätsverein angefragt. Sie werden gerne jemanden zur Verfügung stellen.

Seitens Gemeinde gehen Nathalie, Barbara und Gaby.

- . Am 29.05.2023 findet der Neophytag statt. Rolf Weyermann wird auch mit-helfen. Der Anlass findet, so hofft man, sicher wieder Anklang.
- . Der Kanton wird die Führung der Siggern anders gestalten als vorgesehen. Die Leitungen und die Brücke ist, gemäss Aussagen der Fachleute vom Kanton, nicht in Gefahr. Der Kanton wird nun selber aktiv und wir werden auf dem Laufenden gehalten.
- . xy erkundigte sich, ob das Fischen an den beiden Weihern gestattet ist oder nicht. Auf Nachfrage von Gaby Schneeberger beim Kanton, wurde gesagt, dass man nicht sollte, aber kein Verbotsschild angebracht wird. Die Personen, die da fischen, dürfen selbstverständlich darauf hingewiesen werden
- . Das Gesuch für die Durchführung der Delegiertenversammlung der Feuerwehr im 2024 liegt vor. Die Räumlichkeiten werden kostenlos zur Verfügung gestellt.

Bau- und Werk / Andreas Tanner

Der Entwurf vom Pflichtenheft Brunnenmeister liegt nun vor und wurde zur Prüfung an Herrn R. von Bergen weitergeleitet.

Sobald man Bescheid von ihm hat, wird es in den Gemeinderat getragen.

Öffentliche Sicherheit und Finanzen / Markus Zubler

- . Schreiben vom Sportzentrum Zuchwil vom 13.04.2023 betr. Aktienkapitalerhöhung. xx geht davon aus, dass der Gemeinderat Flumenthal kein Interesse daran hat?

Dem ist so.

- . Markus Zubler wird für die Generalversammlung vom 17. Mai 2023 der Seilbahn Weissenstein AG angemeldet. Die Zutrittskarte und den Geschäftsbericht 2022

werden ihm ins Fächli gelegt.

- . Es hat eine Begehung der Deponiekommission (Inertstoffdeponie) stattgefunden. Bei dieser Gelegenheit hat Markus Zubler Herrn Martin Gutknecht (Vigier) gefragt, wann man mit weiteren Schritten in Bezug auf das Recyclingcenter rechnen könnte. Er geht davon aus, dass der Kanton in der nächsten Zeit aktiv wird.

Die Deponie füllt sich schneller als geplant. Mittlerweile ist man so pingelig, dass viel Material aussortiert und in die Inertstoffdeponie überführt werden muss.

In dieser Woche finden noch Sitzungen der Begleitgruppe Buskonzept und vom Vorstand der Repla statt.

Mensch und Kultur / Nathalie Stampfli

- . Neuzuzügerapéro vom 22.06.2023. Die Einladungen wurden erstellt. Die Alphorngruppe hat zugesagt.

Christoph Heiniger wird die Musikgesellschaft entsprechend informieren.

- . Nathalie Stampfli hat eine persönliche Einladung für die Vereinsversammlung der Spitex Organisation für den 27.04.2023 erhalten. Sie hat sich entschuldigt.

- . Die Delegiertenversammlung von den Sozialen Diensten mittlerer und unterer Leberberg hat stattgefunden. Nathalie Stampfli hat uns vertreten. Die Unterlagen zu der Versammlung mit der Rechnung 2022 leitet sie an den Gemeinderat und Jacqueline Fuchs weiter.

Nebst der Rechnung 2022 wurde über die stattgefunden Revision (alle 2 Jahre) orientiert. Im Zusammenhang mit der Betreuung gibt es keine Beanstandungen. Die rechtlichen Vorgaben müssen aber besser erfüllt werden. Es müssen vermehrt Verfügungen über gefällte Entscheide mit den zu betreuenden Personen erstellt werden.

- . Nächste Woche findet die Delegiertenversammlung der Mütter- und Väterberatung statt. Nathalie Stampfli wird teilnehmen.

9. Verschiedenes

- . **Information, Kenntnisnahme, allenfalls Beschlüsse**

Finanz- und Lastenausgleich 2024 (FILA 2024).
Thema nicht öffentlich

xy beantragt dem Gemeinderat eine vorsorgliche Beschwerde einzureichen.

Der Gemeinderat ist einstimmig damit einverstanden.

Schluss der Sitzung:
Nächste GR-Sitzung:

21.25 Uhr
Montag, 22. Mai 2023, 19.30 Uhr