

Protokoll

56. (17-21) Gemeinderatssitzung des Einwohnergemeinderates Flumenthal

vom Montag, 10. Mai 2021, 19.00 Uhr
im Gemeindesaal Flumenthal

Kurzfassung zur Veröffentlichung im Internet **(P.56 kurzfass)**

Vorsitz:	Christoph Heiniger, Gemeindepräsident
Anwesend:	Nathalie Stampfli Gaby Schneeberger Stefan Sury Markus Zubler
Gast:	Fredy Gruber, Präsident Finanzkommission (zu Traktandum 3)
Entschuldigt:	Barbara Bieri, Ersatz-GR
Protokoll:	Jacqueline Fuchs, Gemeindeschreiberin

Traktandenliste

1. Begrüssung, Eintreten auf Traktandenliste C. Heiniger
. Diskussion, Beschluss
2. Protokoll C. Heiniger
. GR-Sitzung vom 26. April 2021
. Diskussion, Genehmigung
3. Jahresrechnung 2020 M. Zubler / F. Gruber
. Genehmigung der Nachtragskredite (Erfolgsrechnung und Investitionsrechnung)
. Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung, Bilanz per 31.12.2020
. Orientierung, Diskussion, allenfalls Beschluss
. Empfehlungen der FIKO
. Bericht des Gemeinderates (Entwurf Ressortchef)
. Revision – Bericht / Erläuterungsbericht der Revisionsstelle
. Orientierung, Diskussion, Beschluss (Verabschiedung z.H. der GV)
4. Neues Schularzt-Reglement C. Heiniger
. Anträge des Ressortchefs Bildung
. Orientierung, Diskussion, Beschluss (Verabschiedung z.H. der GV)
5. Neues Schulzahnarzt-Reglement C. Heiniger
. Anträge des Ressortchefs Bildung
. Orientierung, Diskussion, Beschluss (Verabschiedung z.H. der GV)

- 6*. Anträge der Bau- und Werkkommission S. Sury
- . Neues Baureglement (evtl. Verabschiedung z.Hd. der GV)
 - . Arbeitsvergaben Sanierung Länggasse
 - . Rückbau Kindergarten – Abdichtung / Kosten
 - . Orientierung, Diskussion, Beschlüsse
7. Corona-Pandemie – aktueller Stand, weiteres Vorgehen M. Zubler
- . Informationen des Ressortchef Sicherheit/Finanzen
 - . Orientierung, Diskussion, Beschluss
8. Mitteilungen / laufender Posteingang C. Heiniger
- . Kenntnisnahme, Auftragserteilung
9. Berichte der Ressortchefs Alle
- . Information, Kenntnisnahme, allenfalls Beschlüsse
10. Verschiedenes Alle
- . Information, Kenntnisnahme, allenfalls Beschlüsse

1. Begrüssung, Eintreten auf Traktandenliste

- . **Diskussion, Beschluss**

Christoph Heiniger begrüsst zu dieser Sitzung. Als Gast wird heute Fredy Gruber (Traktandum 3) begrüsst.

Die Einladung mit der Traktandenliste und den Unterlagen wurden am 05. Mai 2021 verschickt.

Das Eintreten wird einstimmig beschlossen.

2. Protokoll

- . **GR-Sitzung vom 26. April 2021**
- . **Diskussion, Genehmigung**

Protokoll der GR-Sitzung vom 26. April 2021

Nathalie Stampfli verweist darauf, dass das neue Friedhofreglement (Seite 22 des Protokolls) noch nicht in Arbeit ist. Die Überarbeitung wird erst aufgenommen.

Das Protokoll wird mit obenerwähnter Präzisierung genehmigt und verdankt.

3. Jahresrechnung 2020

- . **Genehmigung der Nachtragkredite (Erfolgsrechnung und Investitionsrechnung)**
- . **Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung, Bilanz per 31.12.2020**
- . **Empfehlungen der FIKO**
- . **Bericht des Gemeinderates (Entwurf Ressortchef)**
- . **Revision – Bericht / Erläuterungsbericht der Revisionsstelle**
- . **Orientierung, Diskussion, Beschluss (Verabschiedung z.Hd. der GV)**

Zu diesem Traktandum dürfen wir Fredy Gruber, Präsident der Finanzkommission begrüßen.

Einleitung

Die Gemeinderäte wurden mit folgenden Unterlagen bedient:

- . Rechnungsbroschüre im Entwurf (1. Lesung GR)
- . Empfehlungen der FIKO

Christoph Heiniger bedankt sich bei Fredy Gruber und der Fiko für die geleisteten Vorarbeiten.

Die Geldflussrechnung wurde uns von Jacqueline noch nachgereicht.

Die Revision findet am 19.05.2021 statt. Demnach liegt der Revisionsbericht noch nicht vor.

Fredy Gruber bedankt sich bei Jacqueline Fuchs die geleistete Vorarbeit. Es konnten vorab schon viele Fragen via E-Mail geklärt werden. Die Fiko hat die vorliegende Rechnung 2020 so abgesegnet.

Das erste Mal seit 7 Jahren weist unsere Rechnung einen Aufwandüberschuss aus.

Fredy Gruber hat eine Liste «Effektiver Aufwand im Verhältnis zum Budget erstellt und erläutert diese:

Eine Tabelle über die Resultate der Rechnung der letzten 13 Jahre wird uns vorgelegt:

Erfolgsrechnungen 2008 - 2020

	Budget		Rechnung		Differenz
	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	
2008			Fr. 154.163		
2009	Fr. 94.855			Fr. 4.828	Fr. 99.683
2010	Fr. 124.000			Fr. 8.983	Fr. 132.983
2011	Fr. 114.900		Fr. 15.600		Fr. 99.300
2012	Fr. 178.400		Fr. 143.014		Fr. 35.386
2013	Fr. 68.250			Fr. 68.601	Fr. 136.851
2014		Fr. 15.200		Fr. 17.722	Fr. -2.522
2015	CHF 76.900			Fr. 393.501	Fr. 470.401
2016	CHF 70.400			Fr. 301.186	Fr. 371.586
2017		Fr. 19.180		Fr. 546.995	Fr. 527.815
2018		Fr. 71.077		Fr. 37.105	Fr. 33.972
2019		Fr. 180.893		Fr. 70.799	Fr. 110.094
2020		Fr. 30.210	Fr. 196.804		Fr. 227.014
2021					
2022					

09.05.2021

Genehmigung der Nachtragskredite (Erfolgsrechnung und Investitionsrechnung)

Über die Nachtragskredite gibt es nicht so viel zu diskutieren. Die Resultate sind gegeben und müssen nun noch genehmigt und z.H. der Gemeindeversammlung verabschiedet werden.

Diese Nachtragskredite sind zu bewilligen:

- a) In der Kompetenz des Gemeinderates bis CHF 30'000.00 = Total CHF 188'210.29
- b) Kompetenz der Gemeindeversammlung ab CHF 30'000.00 = Total CHF 188'033.00

Fredy Gruber hält fest, dass die Nachtragskredite sehr gut begründet sind.

Die Rechnungsbroschüre, wie es HRM2 vorgibt, erklärt viel. Man findet die meisten Antworten darin.

Eingehende Detaildiskussion

Beschlussfassung

Der Gemeinderat folgt den vorstehenden Empfehlungen der Fiko einstimmig und überweist die Rechnung 2020, unter Vorbehalt einer positiven Rechnungsprüfung, an die Gemeindeversammlung vom 08.06.2021.

Die Auflösung CHF 86'000.00 der Rückstellung Steuern wird der Gemeindeversammlung entsprechend beantragt.

Die Revision wird am 19.05.2021 stattfinden.

Christoph Heiniger bedankt sich bei der Finanzkommission und allen Personen, die die Vorarbeiten geleistet haben.

4. Neues Schularzt-Reglement

- . **Anträge des Ressortchefs Bildung**
- . **Orientierung, Diskussion, Beschluss (Verabschiedung z.H. der GV)**

Einleitung

Christoph Heiniger liess den Gemeinderäten folgende Dokumente zukommen:

- . Antragsschreiben Christoph Heiniger vom 05.05.2021
- . Reglement über die Schulärztlichen Dienst (Schularztreglement)
- . Reglement und Regulativ über die Schulzahnpflege (Behandlung GR 10.05.2021)
- . Schulzahnpflegeplan
- . Ablaufschema für die Gemeindeverwaltung, Sekretariat GSU, Schulleitungen und Schulzahnarzt
- . Merkblatt für die Eltern zur Organisation Schulzahnpflege

Es sind lange Themen, die den Ressortleiter seit 3 Jahren begleiten.

Da die Anpassungen in den Reglementen nicht im Ueberarbeitungsmodus aufgezeigt werden, liegt daran, dass es sich um praktisch neue Reglemente handelt. Die Überarbeitungen so aufzuzeigen wäre unzumutbar und sehr unübersichtlich.

Christoph Heiniger erläutert sein Antragsschreiben.

Wir haben noch zwei Varianten, die aber nicht mehr so viel von den Mustervorgaben abweichen.

Es bringt nichts, wenn alle Gemeinden etwas Neues erfinden.

Im Schularztbereich – gehen wir davon aus, dass alle UL-Gemeinden das gleiche Regl. übernehmen werden.

Anders beim Schulzahnarzt-Reglement.

Eingehende Detaildiskussion

Beschlussfassung

Das vorliegende Schularzt-Reglement wird vom Gemeinderat einstimmig genehmigt und z.H. der Gemeindeversammlung vom 08.06.2021 verabschiedet.

5. Neues Schulzahnarzt-Reglement

- . **Anträge des Ressortchefs Bildung**
- . **Orientierung, Diskussion, Beschluss (Verabschiedung z.H der GV)**

Vgl. Traktandum 4:

Einleitung

Christoph Heiniger:

Wir haben uns für die Variante der EG Riedholz entschieden. Diese Version war bereits beim Kanton zur Prüfung. Es weicht leicht von der Version von Balm und Günsberg ab.

Verena Wyss hat die Unterlagen studiert und ihr Feedback gegeben.

Das Reglement und Regulativ über die Schulzahnpflege mit allen Anhängen und Zusätzen wird durchgegangen.

Eingehende Detaildiskussion

Beschlussfassung

Das neue Schulzahn-Reglement wird vom Gemeinderat einstimmig genehmigt und z.H. der Gemeindeversammlung verabschiedet.

6*. Anträge der Bau- und Werkkommission

- . **Neues Baureglement (evtl. Verabschiedung z.H. der GV)**
- . **Arbeitsvergaben Sanierung Länggasse**
- . **Rückbau Kindergarten – Abdichtung Kosten**
- . **Orientierung, Diskussion, Beschluss**

Einleitung

Stefan Sury:

Der vorliegende Entwurf des Baureglements wurde zuerst dem zuständigen Departement beim Kanton zur Vorprüfung geschickt.

Die Antwort hat die BWK schnell erhalten. Es gab nur wenig zu bemängeln.

Das alte Baureglement stammt aus dem 2015.

Mit dem neuen Baureglement möchte die BWK detaillierter fahren und ausführen.

Das alte und das neue Baureglement liegen den Gemeinderäten vor.

Die Unterlagen werden durchgegangen:

Die Änderungen sind kursiv aufgeführt.

Stefan Sury notiert sich die Anmerkungen und Änderungswünsche seitens des Gemeinderates und wird diese ins Dokument aufnehmen.

Der aktuelle Absatz 4 wird aus dem Reglement genommen und auf einem Merkblatt aufgeführt.

Im ganzen Dokument soll die Bezeichnung Baukommission durch Baubehörde ersetzt werden.

Eingehende Detaildiskussion

Beschlussfassung

Der Gemeinderat genehmigt, unter Vorbehalt der vom Gemeinderat gemachten Anpassungen, das Baureglement einstimmig.

Das Baureglement wird z.H. der Gemeindeversammlung vom 08.06.2021 verabschiedet.

Arbeitsvergaben Bauarbeiten Sanierung Länggasse

Der vorliegende Antrag wird von Stefan Sury erläutert.

Eingehende Detaildiskussion

Beschlussfassung

Der Gemeinderat stützt den Antrag in 3 Punkten des Bau- und Werkkommission und bedankt sich für die geleisteten Vorarbeiten.

Rückbau Kindergarten – Abdichtung Kosten

Der entsprechende Antrag der BWK liegt dem Gemeinderat vor

Eingehende Detaildiskussion

Beschlussfassung

Der Gemeinderat nimmt von den CHF 24'000.00 Kenntnis und beauftragt die Arbeitsgruppe Schulraumplanung mit der Umsetzung der Arbeiten.

7. Corona-Pandemie – aktueller Stand, weiteres Vorgehen

- . **Informationen des Ressortchef Sicherheit / Finanzen**
- . **Orientierung, Diskussion, Beschluss**

Markus Zubler:

Aktuelle Zahl der Fälle in Flumenthal: 64.

Uebers Wochenende gab es 2 neue Fälle.

JAUL hat das Schutzkonzept angepasst – es ist super.

Christoph Heiniger ersucht Nathalie Stampfli um die Aufnahme zur Diskussion über eine Schulhauseinweihung mit Verabschiedung von Verena Wyss.

Es wäre doch schön, wenn man da doch etwas machen könnte.

8. Mitteilungen / laufender Posteingang

- . **Kenntnisnahme, Auftragserteilung**

- . Am 7. Mai 2021 wurde Frau Rachel von Büren als neue Zustellerin der

Gemeindepost vereidigt.

- . Schreiben vom Amt für Berufsbildung vom 05.05.2021 / Gemeindebeiträge an die Kosten des progymnasialen und gymnasialen Unterrichts während der obligatorischen Schulzeit:

Anzahl Schüler SEK P:	1
Schulgeld	CHF 18'000.00
Staatsbeitrag:	CHF 3'521.75
Gemeindebeitrag	CHF 14'478.25

- . RRB 2021/571 vom 27.04.2021: Bruttopauschalen zur Berechnung des Staatsbeitrags für den freiwilligen kommunalen Musikunterricht im Jahr 2022:

Eine Kopie vom RRB geht an die Fiko.

- . RRB 2021/569 vom 27.04.2021: Bruttopauschalen zur Berechnung des Staatsbeitrages Volksschule im Jahr 2022.

Eine Kopie vom RRB geht an die Fiko.

- . Christoph Heiniger hat zwei Gratulationsschreiben zu seiner Wiederwahl erhalten. Von der AEK Energie AG und von der Repla.

- . Bau- und Justizdepartement / Verfügung: Bewilligung Nr. 21.089 für Bauarbeiten im Kantonsstrassenareal:

Erschliessung Messschächte, Kabeleinzug / Asbestsanierung
Baubeginn: 10.05.2021 Bauzeit max. 15 Tage.
Bauherrschaft: GWV Unterer Leberberg

- . VSEG Mitteilung vom 06.05.2021 – Sockelbeitrag 2022 für die Fachstelle Integration.

Anteil Flumenthal: CHF 1'071.00

- . Radarstatistik vom März 2021 - 1 x an der Höflisgasse

9. Berichte der Ressortchefs

Umwelt & Energie / Senioren / Gaby Schneeberger

Gaby Schneeberger interviewt als nächstes Reto Stampfli (als Landwirt).
Zu einem späteren Zeitpunkt werden dann Interviews von Gewerblern mit einer langen Geschichte ins Auge gefasst.

Christoph Heiniger: Mit dem Vorstellen des neuen Wegmachers, resp. der neuen Wegmacherin warten wir – aufgrund der Zeitplanung - bis zum nächsten Flyer.

An der letzten Sitzung der U&E nahmen Cédric Widmer und Simon Fischer als mögliche Kandidaten für die Kommission teil.

Gaby Schneeberger erkundigt sich beim Gemeinderat, ob die beiden Personen auch

schon vor dem 01.01.2022 eingesetzt werden könnten. Frau Estelle Steiner möchte ab sofort nicht mehr mitmachen und ein Ersatzmitglied bräuchten wir auch.

Sobald ein Wahlantrag der U&E vorliegt, kann der Gemeinderat die neuen Personen schon jetzt wählen und einsetzen.

Der Antrag wird verfasst und dem Gemeindpräsidenten eingereicht.

Der Flyer für die offenen Gärten wurde in jeden Haushalt verteilt.

Nathalie Stampfli fände es gut, wenn man künftig das Logo der U&E auf den Flyer aufnehmen könnte. So sieht man auch, wer für diesen Anlass verantwortlich ist.

Bau- und Werk / Stefan Sury

Die letzten BWK-Sitzung fand am 28.04.2021 statt.

Stefan Sury gibt bekannt, dass alle BWK-Mitglieder auch weiterhin zur Verfügung stehen. Toni Ast wird per Ende Jahr demissionieren, aber das ist ja schon länger bekannt.

Entlang der Jurastrasse und der Rötistrasse war die Firma KFS Kanalservice AG im Einsatz. Es wurden da, wo es nötig war, Inliner gelegt.

Wegmacher: Es fanden Vorstellungsgespräche statt.

Zum Thema Wasserrecht an der Höflismatt ist man noch in Abklärung mit xx. Gaby hat der Fa. Grico schriftlich mitgeteilt, dass es noch etwas dauern wird, bis wir die Anfrage beantworten können.

Das Streu-Salzsilo kommt wieder weg.

Anlassbewilligungen laufen wieder über die BWK.

Digitalisierungsgrundlagen für die Ortsplanung hat Daniel Burri gemacht.

Die Sanierung der Länggasse wurde noch besprochen.

Mensch&Kultur / Nathalie Stampfli

M&K möchte einen Fotowettbewerb lancieren. Die dann eingereichten Fotos könnten dann auch für unsere Website verwendet werden.

Ist es ok, wenn Nathalie Stampfli den Fotowettbewerb in der nächsten Ausgabe vom Flyer publik macht?

Der Abgabetermin für die Fotos bzw. der Einsendeschluss soll am 31.08.2021 sein.

Der Gemeinderat erachtet das als sehr gute Idee und ist einverstanden.

Verwaltung/Bildung/Gemeindepräsidium/Christoph Heiniger

Die GSU-Vorstandsitzung fand am 04.05.2021 online statt.

Es wurde die Weiterführung der Schulhausensemble beschlossen, die Übertritte

von der Primarschule in die Sekundarstufe besprochen. Wir haben viele Kinder, die die SEK P besuchen möchten.

Weiter hat die GSU beschlossen, unter den aktuellen Voraussetzungen, nicht an der erweiterten Testphase teilzunehmen. Das Ganze ist nicht ausgereift, so z.B. dürften die Testpersonen 1.5 h vor dem Spucktest nichts trinken oder essen.

Die Tests unterstehen der absoluten Freiwilligkeit.

Prozess Bewerbungen Wegmacher:

Es sind 23 Bewerbungen eingegangen. 5 Personen wurden zu Gesprächen eingeladen. Es haben doch nur 3 stattgefunden.

Sobald die Situation geklärt ist, wird die Wahl im Zirkulationsverfahren erfolgen.

Die Übergabe/Einarbeitung erfolgt dann unter der Leitung von Toni Ast.

Ab 01.01.2022 wird dann der Wegmacher durch den Ressortleiter Bau- und Werk oder durch den Leiter Personal, Christoph Heiniger geführt.

Der entsprechende Wahlantrag folgt.

Öffentliche Sicherheit und Finanzen / Markus Zubler

28.04.2021 Feuerwehrratsitzung hat stattgefunden.

Bezüglich der Reduktion des Feuerwehrrates von 7 auf 3 Mitglieder gab es viel Widerstand, auch seitens Feuerwehr-Kommandanten. Seit 30 Jahren sei es so gewesen.

Markus Zubler konnte die Situation bzw. den Mecano erklären, die Diskussion ist dann doch noch konstruktiv geworden.

Ein Argument der Gegner war, dass das Reglement geändert werden müsste.

Was doch aber auch die Möglichkeit bietet, andere Regelungen zu prüfen. So z.B. Erhöhung des Feuerwehropflichtalters etc.

Letztendlich konnte sich das Gremium mit der Anpassung anfreunden. Ist durchgegangen – nach grossen Widerstand.

29.04.2021 Sitzung Ortsplanung

12.05.2021 Dito. Es ist alles sehr effizient und angenehm.

04.05.2021 Sitzung Deponiekommission hat stattgefunden. Es war eine grosse Teilnehmerzahl.

Die Betriebsbewilligung ist im Oktober 2020 erteilt worden.

Die Eingangskontrolle wurde verschärft – Jedes Fahrzeug wird jetzt noch fotografiert.

Staubentwicklung unten auf dem Sammelplatz; dort wird jetzt

eine Sprinkleranlage gebaut.

19.05.2021 Schlussbesprechung Revision

20.05.2021 Evtl. Fiko-Sitzung

10. Verschiedenes

. Information, Kenntnisnahme, allenfalls Beschlüsse

Uebersicht Repla-Vereinbarungen mit den Gemeinden / Kostenbeteiligung:

Kostenbeteiligung 2021- 2024: Stand Vereinbarungen Gemeinden

	Vereinbarung	Vereinbarung	Beitragszahlung
	2017-2020	2021-2024	2021
Aeschi	ja	ja	ja
Balm bei Günsberg	ja	ja	ja
Bellach	nein	nein	ja
Biberist	ja	ja	ja
Biezwil	ja	ja	ja
Bolken	ja	ja	ja
Buchegg	ja	ja	ja
Deitingen	ja	nein	ja (75%)
Derendingen	ja	ja	ja
Drei Höfe	ja	ja	ja
Etziken	ja	ja	ja
Feldbrunnen-St. Niklaus	ja	GR	ja
Flumenthal	ja	ja	ja
Gerlafingen	nein	nein	ja
Günsberg	nein	nein	ja
Halten	ja	ja	ja
Horriwil	ja	ja	ja
Hubersdorf	nein	nein	nein
Hüniken	ja	ja	ja
Kammersrohr	ja	ja	ja
Kriegstetten	nein	ja	ja
Langendorf	ja	nein	ja
Lohn-Ammannsegg	ja	ja	ja
Lommiswil	ja	nein	ja (94%)
Lüsslingen-Nennigkofen	ja	ja	ja
Luterbach	nein	nein	ja
Lüterkofen-Ichertswil	ja	ja	ja
Lütterswil-Gächliwil	ja	ja	ja
Messen	ja	ja	ja
Oberdorf	ja	ja	ja
Obergerlafingen	nein	nein	ja
Oekingen	nein	pendent	pendent
Rechterswil	ja	ja	ja
Riedholz	nein	ja	ja
Rüttenen	ja	ja	ja
Schnottwil	ja	ja	ja
Selzach	ja	ja	ja
Solothurn	ja	ja	ja
Subingen	ja	ja	ja
Unterramsern	ja	ja	ja
Zuchwil	ja	ja	ja

Es ist sehr erfreulich, dass viele Gemeinden (nach viel Informationsbedarf) sich doch noch zur Unterzeichnung entscheiden haben.

Schluss der Sitzung: 21.40 Uhr
Nächste GR-Sitzung: 31. Mai 2021, 19.30 Uhr

Der Gemeindepräsident: Die Gemeindegeschreiberin:

Christoph Heiniger Jacqueline Fuchs

Flumenthal, 11.05.2021 jfu