

Protokoll

31. (17-21) Gemeinderatssitzung des Einwohnergemeinderates Flumenthal

vom Montag, 16. September 2019
im Gemeinderatszimmer Flumenthal

Kurzfassung zur Veröffentlichung im Internet **(P.31 kurzfass)**

Vorsitz:	Christoph Heiniger, Gemeindepräsident
Anwesend:	Gaby Schneeberger Nathalie Stampfli Stefan Sury Markus Zubler
Gäste:	Dominique Alder, Delegierte GSU (Traktandum 3) Sandra Sury, Delegierte GSU (Traktandum 3) Barbara Bieri, Ersatz-GR
Protokoll:	Jacqueline Fuchs, Gemeindeschreiberin

Traktandenliste

- | | |
|---|-------------------------|
| 1. <u>Begrüssung, Eintreten auf Traktandenliste</u> | C. Heiniger |
| . Diskussion, Beschluss | |
| 2. <u>Protokoll</u> | C. Heiniger |
| . GR-Sitzung vom 2. September 2019 | |
| . Diskussion, Genehmigung | |
| 3. <u>DV GSU vom 24.09.2019</u> | C. Heiniger |
| . Besprechung der Traktanden – allenfalls Instruktion der Delegierten | |
| . Orientierung, Diskussion, Beschluss | |
| 4*. <u>Schulraumplanung 2020 – Vergabe von Arbeiten</u> | S. Sury |
| . Antrag Vergaben BKP 214.1 und 221.1 | |
| . Orientierung, Diskussion, Beschluss | |
| 5*. <u>DV SDMUL vom 25.09.2019</u> | N. Stampfli/C. Heiniger |
| . Besprechung der Traktanden – allenfalls Instruktion der Delegierten | |
| . Orientierung, Diskussion, Beschluss | |
| 6. <u>Mitteilungen / laufender Posteingang</u> | C. Heiniger |
| . Kenntnissnahme, Auftragserteilung | |
| 7. <u>Berichte der Ressortchefs</u> | Alle |

- . Information, Kenntnisnahme, allenfalls Beschlüsse

8. Verschiedenes

Alle

- . Information, Kenntnisnahme, allenfalls Beschlüsse

*Traktandum nicht öffentlich

1. **Begrüssung, Eintreten auf Traktandenliste**

- . **Diskussion, Beschluss**

Christoph Heiniger begrüsst zu dieser Sitzung. Im Besonderen werden die Gäste begrüsst: Frau Dominique Alder, Frau Sandra Sury und Frau Barbara Bieri.

Die Unterlagen zu den Traktanden wurden am 11.09.2019 verschickt.

Die Traktandenliste wird genehmigt. Das Eintreten wird einstimmig beschlossen.

2. **Protokoll**

- . GR-Sitzung vom 2. September 2019
- . Diskussion, Genehmigung

Protokoll der GR-Sitzung vom 2. September 2019

Das Protokoll wird ohne Änderungen genehmigt und verdankt.

3. **DV GSU vom 24.09.2019**

- . Besprechung der Traktanden – allenfalls Instruktion der Delegierten
- . Orientierung, Diskussion, Beschluss

Einleitung

Zu diesem Traktandum dürfen wir Frau D. Alder und Frau S. Sury begrüssen.

Es wurden den Gemeinderäten nachstehende Dokumente abgegeben:

- . E-Mail von St. Liechti vom 06.09.2019 i.S. Präsidium GSU aktueller Stand
- . Einladung zur 22. Delegiertenversammlung
- . Beschluss und Anträge des Vorstandes
- . Budget 2020 und Finanzplan 2020-2024
- . Kommentar der Hauptschulleitung zum Budget 2020

Christoph Heiniger verweist darauf, dass das Traktandum 7 der DV von der GSU «Vorschlag und Wahl des Präsidiums» verschoben wird. Die freiwerdende Funktion von Frau Silvia Petiti musste ausgeschrieben werden. Die Anmeldefrist ist am 12.09.2019 abgelaufen.

Herr Willy Lindner (alt GP Riedholz und Oppositionär) hat sich als Präsident vom Vorstand GSU beworben. Wie schon bekannt, hat sich Frau Jasmin Huber ebenfalls zur Verfügung gestellt.

Es werden Vorstellungsgespräche stattfinden und dann einen Wahlvorschlag z.H.

einer a.o. Delegiertenversammlung in der zweiten Hälfte November 2019 abgegeben.

Der Gemeinderat nimmt die neue Situation betr. Präsidium GSU-Vorstand zur Kenntnis.

Diskussion und Fragen

Eingehende Diskussionsbeiträge

4*. Schulraumplanung 2020 – Vergabe von Arbeiten

Einleitung

Christoph Heiniger:

Die massgeblichen Unterlagen liegen dem Gemeinderat vor

Diskussion und Fragen

Eingehende Diskussionsbeiträge

Beschlussfassung

Der Gemeinderat heisst den vorliegenden Antrag der Bau- und Werkkommission einstimmig gut und vergibt die Arbeiten zu den erwähnten Preisen.

Weiteres Vorgehen

. Bestätigung an BWK jfu

5*. DV SDMUL vom 25.09.2019

Einleitung

Christoph Heiniger: Die Unterlagen Budget 2020 von SDMUL wurden allen GR verteilt. Er hat das Zahlenmaterial geprüft und dabei festgestellt, dass der RRB Nr. 2019/782 vom 14.09.2019 nicht umgesetzt und wir nicht von den Kosten im Asylbereich entlastet werden.

Weiter hat er geprüft, ob die Sozialregion entlastet wurde, das haben sie auch nicht vollzogen.

Christoph Heiniger hat daraufhin Herrn xx. eine E-Mail geschrieben. Die Antwort von xx lautet liegt dem GR ebenfalls vor.

Den Protokollauszug von SDMUL vom 13. Juni 2019 haben wir leider nie erhalten.

Diskussion und Fragen

Eingehende Diskussionsbeiträge

Beschlussfassung

Der Gemeinderat ist einstimmig für die Finalisierung des Briefentwurfs vom Gemeindepräsidenten. Das Schreiben wird am 17.09.2019 allen Delegierten SDMUL sowie an SDMUL und an das ASO verschickt.

Nathalie Stampfli wird als Delegierte SDMUL vom Gemeinderat instruiert und beantragt am 25.09.2019 das Nichteintreten auf Budget 2020.

Weiteres Vorgehen

- . Versand der Schreiben mit Beilagen jfu

6. Mitteilungen / laufender Posteingang

- . Bau- und Justizdepartement, Verfügung vom 30.08.2019: Beitrag an die Notreparatur beim Dach des Bauernhauses Egghof, Eggmattweg 9, Flumenthal. Eine Kopie geht an die BWK.
- . Kurzprotokoll Meldewesen per 06.09.2019: 994 Personen
Die Einwohnerkontrolle wird den 999 und den 1000 Einwohner sofort melden.
- . Die Unterlagen vom VSEG über die verbindliche Teilnahme Krankentaggeldlösung geht an Markus Zubler zur Prüfung.
- . Schreiben von der Staatskanzlei vom 27.08.2019: Am 15. Dezember 2019 findet kein ausserordentlicher Abstimmungstermin statt. Eine Kopie vom Schreiben geht an das Wahlbüro.
- . Schreiben der Staatskanzlei vom 05.09.2019: Jubilaren, die im 2020 ihren 100sten Geburtstag feiern können sind bis am 23.09.2019 zu melden. Flumenthal hat Niemanden die gemeldet werden könnte.
- . Schreiben der AEK Onyx vom 10.09.2019: Hinweis auf Gefahren beim Stellen einer Maitanne.

Das Schreiben geht an die BWK.

- . Gemeindestatistik August 2019:

Erwerbstätige:	596	Personen	
Stellensuchende	19	Personen	3.19
Arbeitslose	7	Personen	1.17

7. Berichte der Ressortchefs

Umwelt & Energie / Senioren / Gaby Schneeberger

- In der U&E wurde das Budget 2020 besprochen.

Ansonsten gibt es keine Meldungen.

Bau- und Werk / Stefan Sury

- An der letzten BWK-Sitzung wurde auch das Budget 2020 besprochen, es wurden kleinere Arbeiten vergeben und der Antrag unter Traktandum 4 besprochen.
- Fruchtfolgefläche – 6 Spur-Ausbau – Stefan Sury wird von Zeit zur Zeit eine E-Mail weiterleiten und den GR auf dem Laufenden halten.

Verwaltung und Bildung / Christoph Heiniger

- . Die Sitzung der Arbeitsgruppe Finanzen GSU fand am letzten Dienstag, 10.09.2019 statt.

Das Vorstandssessen GSU war am 11.09.2019.

- . Am 12.09.2019 fand die Jungbürgerfeier, organisiert durch die EG Riedholz statt. Insgesamt nahmen 14 JungbürgerInnen teil. Von Flumenthal waren es deren 2.

Die Urkunden für die Jungbürger die nicht anwesend waren, werden uns noch zugestellt.

Der Anlass war gut, jedoch schlecht besucht.

- . Am 06.09.2019 trafen sich unser GP und Jacqueline Fuchs mit Marc Friedli. Es wurden einige Punkte geklärt.
- . Am Samstag, 14.09.2019 wurde das BAZ eröffnet. Der Gemeinderat erschien vollzählig.

Mensch&Kultur / Nathalie Stampfli

- . Nathalie Stampfli wurde von Gregor Schneiter (GP. Hubersdorf) telefonisch angefragt, ob sie das Budget 2020 für den Friedhof im GR Hubersdorf vorstellen könnte.

In der Friedhoforganisation sind 3 Vertreter aus Hubersdorf dabei. Bis anhin hat eine Vertreterin das Budget der Friedhoforganisation jeweils präsentiert und erklärt.

Hubersdorf kann nicht gegen das Budget sein, denn dafür sind wir als Leitgemeinde zuständig.

Es wird darauf hingewiesen, dass das aktuelle Budget weder von der FIKO noch vom Gemeinderat abgesegnet wurde und dies dem GR Hubersdorf auch so mitgeteilt wird.

Öffentliche Sicherheit / Finanzen / Markus Zubler

- . Markus Zubler hat an der Vorstandssitzung der Repla teilgenommen. Themen waren u.a. das Buskonzept, die Resultate der Mitwirkungen wurden vorgestellt. Der Nachfolger von Herrn Dünnbier – Herr Kolben

war anwesend.

Im UL ist das Konzept aufgrund der Mitwirkung nochmals zurückgestellt geworden.

Neue Planung wird vermutlich in einem Jahr aufgenommen.

Markus Zubler hat Herrn Kolben darauf hingewiesen, dass Flumenthal gar nicht auf dem Plan eingezeichnet war, obschon es die letzte Solothurner Gemeinde vor der Kantonsgrenze zu Bern ist.

. Velofahrkurse wurden ebenfalls diskutiert, Repla wird diese subventionieren.

8. Verschiedenes

- Information, Kenntnisnahme, allenfalls Beschlüsse

24.10.2019 Vortragsabend in der MZH / Christian Zimmermann

Christoph Heiniger schlägt dem Gemeinderat vor, Herrn Zimmermann als Anerkennung für die gute Werbung für Flumenthal und seine Leistungen am 24.10.2019 einen Fruchtkorb zu überreichen.

Der Gemeinderat findet es ebenfalls eine gute Idee. Jacqueline Fuchs wird dann einen Geschenkkorb organisieren.

Schlussessen Gemeindeorganisation

Wie wäre es, wenn wir im 2019 ein gemeinsames Schlussessen für GR, Kommissionen und Organisationen machen würden, so z.B. bei Luiz.

Markus Zubler und auch die anderen Gemeinderäte begrüßen den Vorschlag und sind einverstanden.

Der Ansatz wird weiterverfolgt (Datum etc.)

Flumenthalnews

Christoph Heiniger würde in Zukunft wieder gerne ein Gut zum Druck lesen, bevor der Newsletter finalisiert und verteilt wird.

Auflistung der angefallenen Stunden der BWK bis 30.06.2019

Gemäss Stefan Sury wird das Thema in der nächsten BWK-Sitzung besprochen.

Schluss der Sitzung: 21.30 Uhr
Nächste GR-Sitzung: 28. Oktober 2019, 19.30 Uhr

Der Gemeindepräsident: Die Gemeindeschreiberin:

Christoph Heiniger Jacqueline Fuchs

Flumenthal, 17.09.2019/jfu